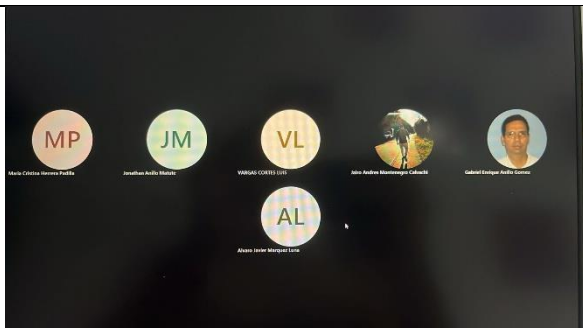
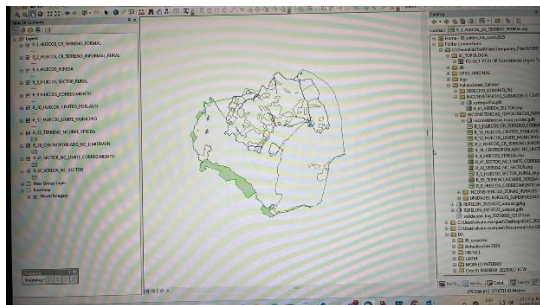
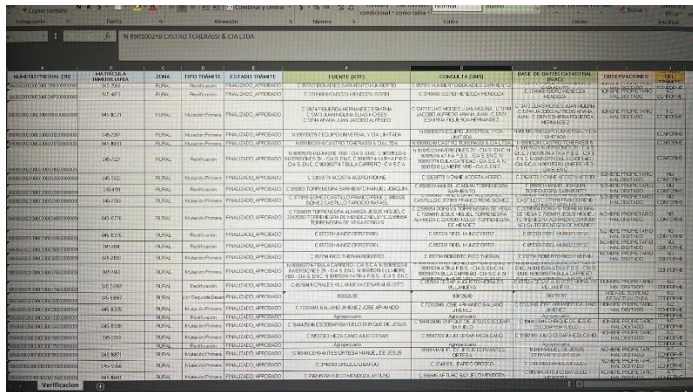


1. DATOS DEL CONTRATO

Contrato No.	3108 de 2025		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	Álvaro Javier Márquez Luna		
Nombre del supervisor y/o interventor	Mitchel Joan Ovalle Rodríguez		
Dependencia	Actualización – Dirección Territorial Atlántico		
Objeto del contrato	Prestación de servicios profesionales para realizar actividades de aseguramiento y evaluación de la calidad en el marco de los procesos de formación y/o actualización catastral con enfoque multipropósito designados a la Dirección Territorial Atlántico.		
Fecha de inicio	16/05/2025	Fecha de terminación	15/09/2025
Período objeto del informe:	16-05-2025 al 30-05-2025		

2. INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN

No.	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Observaciones / Evidencia
1.	Capacitar al personal técnico de la dirección territorial sobre la actividad de aseguramiento y evaluación de calidad externa.	Se realizo reunión FORTALECIMIENTO COMPONENTE GRAFICO - DT ATLANTICO.	
2.	Ejecutar actividades de aseguramiento y evaluación de calidad externa, siguiendo los procedimientos establecidos por el igac en los proyectos asignados.	Ejecución Calidad Externa y entrega del informe.	<p>RE: Informes Validaciones calidad Interna y Externa Lote 4 Hito 3 entrega 1 del municipio de Repelón</p> <p>LA Luis Alejandro Vargas Cortes 30 de may. Para Mitchel Joan Ovalle Rodríguez, +4 ...</p> <p>FO-GCT-PC01-... PDF - 1,1 MB FO-GCT-PC01-... PDF - 2,1 MB</p> <p>2 archivos adjuntos (3,2 MB)</p> <p>SOPORTES VALIDACIONES CALIDAD INTERNA.zip</p> <p>Repelon Rural V4(Calidad Externa)</p> <p>Buenas tardes, en marco de la realización de las validaciones de calidad Interna y Externa, para la información correspondiente al Lote 4 Hito 3 entrega 1 del municipio de Repelón, se hace entrega de los respectivos informes, junto con los soportes del caso para que pueda ser remitido al operador.</p>

3.	Generar reportes de la aplicación de los mecanismos definidos por el igac para garantizar la calidad de la información alfanumérica y gráfica de los productos catastrales.	Se realizó Validación Consistencia Topológica de la información entregada por el operador referente al Lote 4 Hito 3 Municipio de Repelón	
4.	Realizar visitas de verificación en campo, evaluando los productos catastrales en los municipios asignados y entregando los respectivos informes de calidad.	Salida a campo en el municipio de Repelón para la ejecución de la Calidad Externa del Lote 4 Hito 3.	
5.	Supervisar y proponer ajustes a los procedimientos técnicos cuando sea requerido, asegurando la documentación y mejora de los procesos de evaluación de calidad.	Durante el presente periodo no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	Durante el presente periodo no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.
6.	Monitorear y gestionar la elaboración de informes, reportes y formatos relacionados con los procesos de aseguramiento y evaluación de calidad, informando al supervisor sobre	Se realizó validación de Saldos de Conservación para ajustes de la información entregada por el operador.	

	hallazgos críticos o no conformidades detectadas.		
7.	Participar en reuniones, comités y demás instancias asignadas, además de apoyar la supervisión de los procesos relacionados con los proyectos a cargo de la dirección territorial.	Durante el presente periodo no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	Durante el presente periodo no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.
8.	Cumplir con las obligaciones establecidas en la matriz de identificación e impactos ambientales.	Se cumplió con las obligaciones señaladas en la matriz de identificación e impactos ambientales.	Sin Información.

3. REPORTES MENSUALES PARA ENTREGAR

- 3.1 Informe actividades.
- 3.2 Planilla de seguridad social.
- 3.3 Certificado de inducción institucional.
- 3.4 RUT.
- 3.5 Certificación bajo la gravedad del juramento para deducción de retención en la fuente, y determinación de usos presupuestales.

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.



 Firma del Contratista

NOTA. El informe presentado, evidencia la ejecución contractual de las actividades sobre las cuales se desplegaron acciones en el periodo correspondiente.